

岩見沢市コミュニティプラザ使用許可申請書

(岩見沢市コミュニティプラザ指定管理者)
 株式会社はまなすインフォメーション
 代表取締役 福井 豊 一 様

年 月 日

申請者 住所 _____
 団体名 _____
 担当者氏名 _____ (印)
 電話番号 _____

次のとおり使用したいので申請します。
 なお、別紙記載事項を遵守して使用します。

行事名					
使用種目	<input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 展示 <input type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> 講習 <input type="checkbox"/> その他(_____)				
使用期日 及び場所 ※準備整理 時間を含む。	年 月 日 ()	時 分 から	時 分 まで	(時間)	<input type="checkbox"/> 多目的ホールA <input type="checkbox"/> 会議室A <input type="checkbox"/> 多目的ホールB <input type="checkbox"/> 会議室B <input type="checkbox"/> 多目的ホールC
	年 月 日 ()	時 分 から	時 分 まで	(時間)	<input type="checkbox"/> 多目的ホールA <input type="checkbox"/> 会議室A <input type="checkbox"/> 多目的ホールB <input type="checkbox"/> 会議室B <input type="checkbox"/> 多目的ホールC
	年 月 日 ()	時 分 から	時 分 まで	(時間)	<input type="checkbox"/> 多目的ホールA <input type="checkbox"/> 会議室A <input type="checkbox"/> 多目的ホールB <input type="checkbox"/> 会議室B <input type="checkbox"/> 多目的ホールC
使用内容 (詳しく)					物品販売品目等
使用人数	予 定 人				
特記事項					

* ここ以下は記入しないでください。

施設使用料	円
備付物件使用料 (内訳は別紙)	円
計	円
冬期加算料 (施設使用料の8割)	円
合計	円

使用区分	領収印
<input type="checkbox"/> 一般使用 <input type="checkbox"/> 営業使用	

※金額は税込み表記です。

備付物件使用料明細書

受理番号

種 別	数 量	単 価	使 用 料	備 考
放送基本設備	式	2,200 円	円	
ダイナミックマイク	本	310 円	円	ワイヤレス× ライン×
ピンマイク	本	310 円	円	
マイクスタンド	本	100 円	円	卓上型× 床上型×
ホワイトボード	台	210 円	円	
電源使用料	口	530 円	円	
32インチモニター	式	530 円	円	ビデオ・OHP
110インチプロジェクター	式	3,830 円	円	多目的ホールC 備付 ※電源基本料1口含む
プロジェクター	式	3,300 円	円	PC・ビデオ・OHP
合 計			円	

※金額は税込み表記です。

マイクの使用について

- ※ 多目的ホールA又はAB通しの場合は、6本まで。(ラインマイク2本含む)
- ※ 多目的ホールB、Cはポータブルマイクになります。(4本まで)
- ※ 会議室A、Bは簡易間仕切りのため、マイクの使用は出来ません。

岩見沢市コミュニティプラザ使用料後納許可申請書

年 月 日

(岩見沢市コミュニティプラザ指定管理業者)
 株式会社はまなすインフォメーション
 代表取締役 福井 豊 一 様

申請者 住所 _____
 団体名 _____
 担当者氏名 _____ 印
 電話番号 _____

次のとおり使用料の後納を申請します。

許可番号	_____号		
行事名	_____		
使用種目	<input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 展示 <input type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> 講習 <input type="checkbox"/> その他 (_____)		
使用期日 及び場所	年 月 日 ()	時 分 から 時 分 まで	<input type="checkbox"/> 多目的ホールA <input type="checkbox"/> 会議室A <input type="checkbox"/> 多目的ホールB <input type="checkbox"/> 会議室B <input type="checkbox"/> 多目的ホールC
	年 月 日 ()	時 分 から 時 分 まで	<input type="checkbox"/> 多目的ホールA <input type="checkbox"/> 会議室A <input type="checkbox"/> 多目的ホールB <input type="checkbox"/> 会議室B <input type="checkbox"/> 多目的ホールC
	年 月 日 ()	時 分 から 時 分 まで	<input type="checkbox"/> 多目的ホールA <input type="checkbox"/> 会議室A <input type="checkbox"/> 多目的ホールB <input type="checkbox"/> 会議室B <input type="checkbox"/> 多目的ホールC
後納申請 の理由	資金前途支払いによる使用料変更に伴う戻入手続き減少をはかるため後納申請をいたしたい。		
希望する 後納額	_____ 円		
希望する 納期限	_____ 年 _____ 月 _____ 日		

* ここ以下は記入しないでください。

決 定	決定の理由
許 可	申請どおり
不許可	
申請どおり 金額変更 (_____ 円) 納期変更 (_____ 年 _____ 月 _____ 日)	
_____ 年 _____ 月 _____ 日	

※金額は税込み表記です。